

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
МБУ ДО «СШ имени В.А. Сухарева»  
№55 от 19.01.2023г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Спортивная школа имени В.А. Сухарева»

### 1. Общие положения

1.1. Положение регламентирует прием, перевод, отчисление граждан, по дополнительной общеразвивающей, дополнительной общеобразовательной программе спортивной подготовки.

1.2. Положение о приеме, переводе и отчислении обучающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку в МБУ ДО «СШ имени В.А. Сухарева»( далее – СШ) основывается на положениях Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Приказа Министерства спорта России от 27.01.2023» 57 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», Устава СШ.

1.3. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.4. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки. Для проведения индивидуального отбора СШ проводит тестирование, а также, при необходимости предварительные просмотры и анкетирование в порядке, установленном Положением,

1.5. Решение о приеме в СШ принимается приемной или апелляционной комиссией,

1.6. Решение о переводе обучающегося на следующий год (этап) обучения.

отчисления принимается Педагогическим советом СШ

1.7. Прием, перевод, отчисление, восстановление и комплектование обучающихся в группы, оформляются приказом директора.

### 2, Условия и порядок приема детей в СШ

2.1. В СШ на этап начальной подготовки по дополнительной предпрофессиональной программе принимаются дети с 8-ми лет, не имеющие медицинских противопоказаний к занятиям выбранного вида спорта, В спортивно-оздоровительные группы по общеразвивающей образовательной программе принимаются дети с 6-7 лет.

2.2. Организация приема и зачисления поступающих осуществляются приемной комиссией СШ. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора СШ.

2.3. СШ самостоятельно устанавливает сроки приема документов, но не позднее, чем за 2 недели до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.4. Прием в СШ осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

В заявлении о приеме в образовательную организацию указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего;
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего,

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с

- уставом образовательной организации и ее локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего, согласие на обработку персональных данных.

2.5. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копия паспорта или свидетельства о рождении поступающего;
- СНИЛС;
- медицинский полюс;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения соответствующей программы по выбранному виду спорта;
- фотографии поступающего (3x4) 3 шт.

2.6. При приеме поступающих директор СШ обеспечивает соблюдение прав поступающих, их законных представителей, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих,

2.7. Не позднее, чем за месяц, до начала приема документов СШ на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию:

- копию Устава СШ;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательной программе и программе спортивной подготовки;
- расписание работы приемной и апелляционной комиссии;
- сроки приема документов, необходимых для зачисления в СШ;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих;
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям поступающих, систему оценок (бизон, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроки зачисления в СШ.

2.9. Количество принимаемых в СШ определяется учредителем в соответствии с муниципальным заданием на оказание государственных услуг.

2.10. Приемная и апелляционная комиссии формируются из числа тренерско-преподавательского состава, других специалистов. Апелляционная комиссия формируется из числа работников СШ, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

2.11. Организацию работы приемной и апелляционной комиссий осуществляет секретарь приемной комиссии Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается приказом директора СШ.

### 3. Условия зачисления и дополнительный прием

3.1. Зачисление поступающих СШ оформляется приказом школе на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные приказом директора СШ.

3.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, СШ может проводить дополнительный прием.

3.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

3.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с приказом директора СШ, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте.

3.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные СШ в соответствии с разделом 2 данного Положения.

### 4. Условия и порядок перевода обучающихся МБУ ДО «СШ имени В.А. Сухарева» лиц, проходящих спортивную подготовку, на следующий год (этап) обучения

4.1. Перевод обучающихся на следующий год (этап) обучения производится на основании решения Педагогического Совета, при условии соответствия обучающихся требованиям образовательной программы. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, производится на основании решения Педагогического совета при условии выполнения требований программы спортивной подготовки,

4.2. Если на одном из этапов спортивной подготовки, результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным федеральным стандартом по выбранному виду спорта, перевод на следующий этап спортивной подготовки не допускается, спортсмену предоставляется возможность продолжить занятия по дополнительной общеразвивающей программе (группы спортивно-оздоровительного этапа).

4.3. При повторном невыполнении требований программы спортивной подготовки, лицам, проходящим спортивную подготовку по выбранному виду спорта,

предоставляется возможность заниматься на том же этапе спортивной подготовки, за рамками государственного задания на основании договоров оказания услуг по спортивной подготовке, либо принимается решение об отчислении данного лица.

4.4. Комплектование групп на тренировочном этапе по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки осуществляется из числа обучающихся, прошедших не менее одного года необходимую подготовку на этапе начальной подготовки и выполнившие требования контрольно-переводных нормативов и программы, при отсутствии медицинских противопоказаний.

4.5. Комплектование групп на этапе совершенствования спортивного мастерства осуществляется из числа обучающихся, прошедших тренировочный этап (не менее 2-х лет) и выполнивших требования по выполнению контрольно-переводных нормативов по общей физической и специальной подготовке, (предусмотренных образовательной программой), наличию спортивных разрядов и не имеющих медицинских противопоказаний,

4.6. Комплектование групп по программе спортивной подготовки производится в полном соответствии с требованиями программы спортивной подготовки.

## 5. Условия и порядок перевода обучающихся СШ в другие физкультурно-спортивные организации

5.1. Перевод обучающихся в другую физкультурно-спортивную организацию производится на основании:

- заявления родителей (законных представителей) обучающегося в возрасте до 18-ти лет;
- ходатайства о переводе от другой физкультурно-спортивной организации, согласованного с тренером-преподавателем СШ;
- приказа директора СШ,

5.2. Для рассмотрения вопроса перехода в другую спортивную организацию родители (законные представители) обучающихся в возрасте до 18 лет предоставляют:

- заявление о переводе с указанием: организации, в которую обучающийся переходит; мотивы перехода;
- ходатайство о переводе обучающегося от спортивной организации, в которую планируется переход.

5.3. Администрация СШ оставляет за собой право запрашивать в физкультурно-спортивные организации все документы, необходимые для решения вопроса по переводу обучающегося, а в случае не предоставления запрашиваемых документов в двухнедельный срок со дня подачи заявления о переводе, принимать решение на основании имеющихся документов по собственному усмотрению,

5.4. Администрация СШ информируют о своем решении путем непосредственного предоставления копии приказа о переводе обучающегося в другую физкультурно-спортивную организацию,

5.5. В случае отсутствия документов, перечисленных в п. 4.2, вопрос о переводе обучающегося в другую физкультурно-спортивную организацию не

рассматривается, обучающийся считается продолжающим обучение в СШ, спортивные результаты обучающегося идут в зачет результатов деятельности СШ;

5.6. В случае нарушения условий (предоставление документов, сроки подачи документов, порядка и регламента деятельности по переводу и т.п.) перевода обучающегося другой физкультурно-спортивной организацией, администрация СШ вправе обратиться в вышестоящий орган (Федерацию по виду спорта) с претензией, протестом, требованием,

#### 6. Условия и порядок отчисления

Отчисление обучающихся производится:

6.1. При наличии медицинского заключения, запрещающего занятия выбранным видом спорта.

6.2. По заявлению родителей (законных представителей) в возрасте обучающегося до 18 лет.

6.3. В случае несоответствия обучающегося физкультурно-спортивным требованиям (выполнение контрольно-переводных нормативов по общей физической и специальной подготовке, отсутствие спортивного разряда), предусмотренным образовательной программой и программой спортивной подготовки.

6.4. В связи с завершением обучения.

#### 7. Восстановление обучающихся

7.1. Лица, проходившие обучение по дополнительным общеобразовательным программам спортивной подготовки имеют право на восстановление для обучения при наличии свободных бюджетных мест, с сохранением прежних условий обучения при условии выполнения программных требований соответствующих этапу обучения.

7.2. Восстановление на обучение по дополнительным предпрофессиональным Программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), решением апелляционной комиссии, на основании выполнения требований дополнительной общеобразовательной программы спортивной подготовки по виду спорта.

#### 8. Документация по сопровождению тренировочной деятельности обучающихся в СШ

8.1. Заявление о приеме в СШ, положительное медицинское заключение, копия свидетельства о рождении находятся в папках с личными делами обучающихся тренировочных групп, хранятся в СШ.

8.2. Протоколы контрольно-переводных нормативов находятся в папках, хранятся в СШ.

8.3. Решения Педагогических Советов фиксируются в протоколах заседаний Педагогического Совета, которые хранятся в СШ

8.4. Приказы по зачислению, переводу, отчислению, восстановлению обучающихся фиксируются в «Книге приказов по личному составу», которая хранится в СШ.